

UMOWA

zawarta w Miliczu w dniu2019 roku

pomiędzy:

Milickim Centrum Medycznym sp. z o.o. z siedzibą w Miliczu (56-300), przy ul. Grzybowej 1, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Wrocławia – Fabrycznej IX Wydział Gospodarczy KRS pod nr KRS **0000367386**, NIP: 916-138-81-84, REGON: 021370427, kapitał zakładowy w wysokości 23 746 500,00 PLN, reprezentowaną przez:

Prezesa Zarządu Spółki – Marka Maciejaka,
zwaną dalej „**Udzielającym Zamówienia**”,

a

Lek. med. prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą
zamieszkałym w, przy ul., posiadającym prawo wykonywania zawodu nr
..... wydane przez Okręgową Izbę Lekarską we Wrocławiu oraz wpisanym do rejestru
indywidualnych specjalistycznych praktyk lekarskich w Dolnośląskiej Izbie Lekarskiej w dziedzinie:
..... nr zezwolenia,
zwanym dalej „**Przyjmującym Zamówienie**”,

o następującej treści:

§1

1. Niniejsza umowa została zawarta w związku z rozstrzygnięciem konkursu na wykonywanie świadczeń zdrowotnych przeprowadzonego zgodnie z ustawą z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j.; Dz. U. z 2018 r., poz. 2190 z późn. zm.) oraz wyborem oferty Przyjmującego Zamówienie jako najkorzystniejszej dla Udzielającego Zamówienia.
2. Udzielający Zamówienia zleca, a Przyjmujący Zamówienie przyjmuje obowiązek wykonywania świadczeń zdrowotnych w zakresie ginekologii i położnictwa wykonywanych w Oddziale ginekologiczno położniczym i poradni ginekologicznej w Milickim Centrum Medycznym sp. z o.o. z siedzibą w Miliczu, przy ul. Grzybowej 1.
3. Za wykonywanie świadczeń zdrowotnych uważa się wykonywanie świadczeń, o których mowa w art. 2 i 4 ustawy z dnia 5 grudnia 1996 r., o zawodach lekarza i lekarza dentystry (t.j.; Dz. U. z 2018 r., poz. 617 z późn. zm.).
4. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do wykonywania usług osobiście lub poprzez osoby imienne przez niego wskazane, posiadające wymagane kwalifikacje i każdorazowo uzgodnione z Udzielającym Zamówienia.
5. Świadczenia zdrowotne są wykonywane przez Przyjmującego Zamówienie w ramach prowadzonej działalności gospodarczej oraz przy pomocy innych osób, pod warunkiem, iż te osoby posiadają ważne prawo wykonywania zawodu lekarza specjalisty w dziedzinie ginekologii i położnictwa.
6. Świadczenia zdrowotne wykonywane są w siedzibie Udzielającego Zamówienia w dni wyszczególnione w miesięcznym harmonogramie, o którym mowa w § 8, przekazywanym Przyjmującemu Zamówienie przez Udzielającego Zamówienia najpóźniej do 28. dnia miesiąca poprzedzającego miesiąc, którego dotyczy harmonogram.
7. Przyjmujący Zamówienie podda się w każdym czasie kontroli Narodowego Funduszu Zdrowia w zakresie przebiegu i jakości wykonywania świadczeń zdrowotnych.
8. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się przedstawić Udzielającemu Zamówienia przed przystąpieniem do wykonywania świadczeń zdrowotnych aktualną umowę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą wraz z potwierdzeniem opłacenia należnych z tego tytułu składek.

§2

1. W czasie wykonywania świadczeń zdrowotnych Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do zachowania szczególnej staranności wymaganej od profesjonalisty.
2. W czasie wykonywania świadczeń zdrowotnych Przyjmujący Zamówienie współpracuje z pracownikami Udzielającego Zamówienia i innymi podmiotami, którym Udzielający Zamówienia powierzył sprawowanie opieki medycznej nad pacjentami. Przyjmujący Zamówienie zapewnia

prowadzenie dokumentacji medycznej, w tym także dokumentacji medycznej prowadzonej w formie elektronicznej z należytą starannością oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami i regulaminem obowiązującym u Udzielającego Zamówienia.

§3

1. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest posiadać ważną i opłaconą umowę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej, o której mowa w § 1 ust. 8, przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy, na zasadach i warunkach określonych w rozporządzeniu Ministra Finansów z dnia 22 grudnia 2011 r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą (Dz. U. z 2011 r. Nr 293, poz. 1729).
2. W przypadku rozwiązania lub wygaśnięcia, w okresie obowiązywania niniejszej umowy, umowy ubezpieczenia wskazanej w ust. 1, Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest zawrzeć nową umowę z okresem obowiązywania nie krótszym niż okres obowiązywania niniejszej umowy. Postanowienia § 1 ust. 8 stosuje się odpowiednio.
3. W przypadku nieudokumentowania przez Przyjmującego Zamówienie zawarcia i opłacenia umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w terminie określonym w ust. 2 powyżej i w § 1 ust. 8, Udzielający Zamówienia ma prawo do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym, bez zachowania okresu wypowiedzenia.
4. Na czas wykonywania niniejszej umowy osoby wykonujące świadczenia zdrowotne w imieniu Przyjmującego Zamówienia obowiązane są uzyskać własnym staraniem aktualne badania lekarskie i sanitarne, zgodnie z miejscem świadczenia tych usług. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest przedłożyć Udzielającemu Zamówienia zaświadczenie lekarza medycyny pracy o zdolności do wykonywania pracy na stanowisku lekarza najpóźniej w dniu rozpoczęcia wykonywania świadczeń zdrowotnych.
5. Najpóźniej w dniu rozpoczęcia wykonywania świadczeń zdrowotnych Przyjmujący Zamówienie jest obowiązany odbyć szkolenie z zakresu BHP. Szkolenie to przeprowadza zatrudniony przez Udzielającego Zamówienia Inspektor BHP.
6. Przyjmujący Zamówienie jest obowiązany:
 - 1) znać przepisy i zasady bezpieczeństwa i higieny pracy, brać udział w szkoleniach i instruktarzach z zakresu bhp oraz poddawać się wymaganym egzaminom sprawdzającym,
 - 2) wykonywać świadczenia zdrowotne w sposób zgodny z przepisami i zasadami bhp oraz stosować się do wydawanych w tym zakresie poleceń i wskazówek Udzielającego Zamówienia,
 - 3) dbać o należyty stan maszyn, urządzeń, narzędzi i sprzętu oraz o porządek i ład w miejscu wykonywania świadczeń zdrowotnych,
 - 4) stosować przydzielone środki ochrony zbiorowej, a także używać środków ochrony indywidualnej oraz własnej odzieży i obuwia roboczego zgodnie z ich przeznaczeniem,
 - 5) niezwłocznie zawiadomić Udzielającego Zamówienia o zauważonym wypadku albo zagrożeniu życia lub zdrowia ludzkiego oraz ostrzec współpracowników, a także inne osoby znajdujące się w rejonie zagrożenia, o grożącym im niebezpieczeństwie.
7. Przyjmujący Zamówienie oraz osoby przez niego wskazane do wykonywania świadczeń zdrowotnych obowiązani są do przestrzegania obowiązujących w szpitalu zasad BHP i p.poż. podczas wykonywania świadczeń zdrowotnych i przebywania na terenie szpitala.

§4

1. Strony zgodnie oświadczają, że realizacja postanowień niniejszej umowy przez Przyjmującego Zamówienia nie jest świadczeniem pracy na podstawie stosunku pracy w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t.j.; Dz. U. z 2018 r., poz. 917 z późn. zm.).
2. Przed przystąpieniem do wykonywania przedmiotu niniejszej umowy przez Przyjmującego Zamówienia zobowiązany jest on złożyć Udzielającemu Zamówienia pisemne oświadczenie, którego wzór określono w załączniku nr 4 do niniejszej umowy.

§5

Odpowiedzialność za szkodę wyrządzoną przy udzielaniu świadczeń zdrowotnych w zakresie udzielonego zamówienia ponoszą solidarnie Udzielający Zamówienia i Przyjmujący Zamówienia, stosownie do art. 27 ust. 7 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej.

§6

Przyjmujący Zamówienie oświadcza, iż z tytułu zawarcia niniejszej umowy przyjmuje na siebie obowiązki wynikające z ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (t.j.; Dz. U. z 2018 r., poz. 1510 z późn. zm.), ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (t.j.; Dz. U. z 2018 r., poz. 1509 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych (t.j.; Dz. U. z 2017 r., poz. 1778 z późn. zm.).

§7

1. Udzielający Zamówienia zobowiązuje się zapewnić Przyjmującemu Zamówienie nieodpłatne użytkowanie pomieszczeń, wszelkich urządzeń medycznych i niemedyceńskich (aparatury, sprzętu, wyposażenia pomieszczeń), będących w posiadaniu Udzielającego Zamówienia, niezbędnych do udzielania świadczeń zdrowotnych w ramach niniejszej umowy oraz leków, materiałów opatrunkowych i drobnego sprzętu medycznego.
2. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się używać rzeczy, o których mowa w ust. 1, w sposób celowy, odpowiadający ich właściwościom i przeznaczeniu, oszczędny, racjonalny, ekonomicznie uzasadniony i nieprzekraczający granic koniecznej potrzeby.
3. Przyjmujący Zamówienie w celu realizacji przedmiotu niniejszej umowy zobowiązuje się do należytej dbałości o użytkowane wyposażenie, sprzęt, aparaturę medyczną, artykuły sanitarne i leki zapewnione przez Udzielającego Zamówienia.
4. Bez uprzedniej zgody Udzielającego Zamówienia Przyjmujący Zamówienie nie może dawać osobie trzeciej do używania rzeczy użyczonych mu w ramach niniejszej umowy.
5. Przyjmujący Zamówienie jest obowiązany wykonywać świadczenia zdrowotne w odpowiedniej odzieży ochronnej (fartuch, ubranie) i obuwia profilaktycznym zapewnionym własnym staraniem i na własny koszt.
6. Na czas udzielania świadczeń zdrowotnych objętych niniejszą umową Udzielający Zamówienia nie zapewnia Przyjmującemu Zamówienie odzieży roboczej ani wyżywienia, nie ponosi też kosztów jego dojazdu do miejsca wykonywania niniejszej umowy.

§8

1. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się świadczyć usługi zdrowotne w dni powszednie i świąteczne, zgodnie z ustalonym harmonogramem w formie miesięcznego grafiku pracy lekarzy w Milickim Centrum Medycznym sp. z o.o., sporządzonym przez pracownika Udzielającego Zamówienia a zatwierdzonym przez dyrektora ds. medycznych lub osobę pełniącą jego funkcję.
2. Harmonogram określający czas, miejsce, zakres i ilość godzin wykonywania świadczeń zdrowotnych sporządza pracownik Udzielającego Zamówienia w oparciu o umowy zawarte pomiędzy Udzielającym Zamówienia a Narodowym Funduszem Zdrowia na udzielanie stacjonarnych i ambulatoryjnych świadczeń zdrowotnych w ramach powszechnego ubezpieczenia zdrowotnego oraz w oparciu o umowy zawarte z innymi podmiotami.
3. Przyjmujący Zamówienie ma prawo do wyrażenia swojego stanowiska i zgłoszenia ewentualnych uwag dotyczących harmonogramu, a Udzielający Zamówienia zobowiązuje się do niezwłocznego ich rozpatrzenia i powiadomienia Przyjmującego Zamówienia o sposobie rozstrzygnięcia uwag.
4. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do pozostawania w gotowości do świadczenia przedmiotu niniejszej umowy w wymiarze:
 - 1) wykonywanie świadczeń zdrowotnych w ramach dyżurów w Oddziale ginekologiczno - położniczym - około godz./miesiąc,
 - 2) wykonywanie świadczeń zdrowotnych w ramach pracy w godzinach podstawowych w Oddziale ginekologiczno - położniczym - około godz./miesiąc,
 - 3) wykonywanie świadczeń zdrowotnych w ramach poradni ginekologicznej - godz./ tydzień.
5. Bezpośredni nadzór i kontrolę nad prawidłowością realizacji harmonogramu sprawuje pracownik Udzielającego Zamówienia upoważniony przez dyrektora ds. medycznych.
6. Przyjmujący Zamówienie nie może podczas dyżuru opuszczać miejsca, w którym zobowiązany jest wykonywać świadczenia zdrowotne będące przedmiotem niniejszej umowy.
7. Bezpośrednią kontrolę merytoryczną nad udzielaniem świadczeń zdrowotnych w lecznictwie zamkniętym i ambulatoryjnym sprawuje dyrektor ds. medycznych lub osoba pełniąca jego obowiązki, który w razie stwierdzenia nieprawidłowości w wykonywaniu przedmiotu niniejszej umowy przekazuje Przyjmującemu Zamówienie zalecenia pokontrolne.
8. Przyjmujący Zamówienie oraz osoby przez niego wyznaczone do wykonania przedmiotu niniejszej umowy w jego imieniu zobowiązane są do wykonania zaleceń pokontrolnych, o których mowa w ust. 7.

9. Przyjmujący Zamówienie jest zobowiązany do uzgadniania i planowania wszelkich nieobecności z Udzielającym Zamówienia. W sytuacjach losowych uniemożliwiających wykonywanie świadczeń zdrowotnych lub w przypadku choroby (potwierdzonej zaświadczeniem lekarskim) Przyjmujący Zamówienie jest zobowiązany niezwłocznie powiadomić Udzielającego Zamówienia o przeszkodach w wykonywaniu świadczeń zdrowotnych będących przedmiotem niniejszej umowy.
10. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest w ramach zawartej umowy do przestrzegania procedur obowiązujących u Udzielającego Zamówienia, aktów wewnętrznych regulujących organizację i funkcjonowanie Udzielającego Zamówienia oraz innych zaleceń Zarządu Udzielającego Zamówienia lub osoby upoważnionej przez Zarząd.
11. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do zachowania tajemnicy zawodowej w zakresie wykonywania umowy oraz do zapewnienia ochrony danych osobowych pacjentów i współpracowników Udzielającego Zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

§9

1. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do prowadzenia dokumentacji medycznej i sprawozdawczości statystycznej zgodnie z powszechnie obowiązującymi w podmiotach leczniczych przepisami oraz regulaminami obowiązującymi u Udzielającego Zamówienia.
2. Prowadzenie dokumentacji medycznej musi być dokonywane w sposób czytelny, z uwzględnieniem zużytych w czasie udzielania świadczeń leków, materiałów i sprzętu medycznego.
3. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do prowadzenia rejestracji i ewidencji udzielanych przez siebie świadczeń zdrowotnych zgodnie z obowiązującymi u Udzielającego Zamówienia zasadami w tym zakresie. Przyjmujący Zamówienie oświadcza, że został pouczony o obowiązujących u Udzielającego Zamówienia zasadach prowadzenia rejestracji i ewidencji udzielanych świadczeń zdrowotnych.
4. W przypadku naruszenia obowiązków określonych niniejszą umową, a w szczególności nieprawidłowego lub nieterminowego prowadzenia dokumentacji medycznej, Udzielający Zamówienia jest uprawniony do naliczenia Przyjmującemu Zamówienie kar umownych w wysokości 10% wynagrodzenia miesięcznego określonego w § 12.

§10

1. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się posługiwać wszelkimi informacjami poufnymi uzyskanymi w związku z wykonywaniem niniejszej umowy wyłącznie w celu należytego wykonania tej umowy i nie przekazywać tych informacji innym osobom bez uprzedniej pisemnej zgody Udzielającego Zamówienia.
2. Wszelkiego rodzaju dokumenty służbowe i zakładowe winny być używane wyłącznie w celach służbowych. Nie dotyczy to jednak tych informacji, których ujawnienie jest wymagane przez powszechnie obowiązujące przepisy prawa lub właściwe organy i instytucje, działające w ramach przyznanym im ustawowo kompetencji.

§11

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony, tj. od dnia r. do dnia r.
2. Każda ze Stron niniejszej umowy może rozwiązać umowę z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
3. Każda ze Stron może rozwiązać niniejszą umowę ze skutkiem natychmiastowym, bez zachowania okresu wypowiedzenia, w razie rażącego naruszenia przez drugą Stronę istotnych postanowień niniejszej umowy.
4. Oświadczenie o rozwiązaniu umowy wymaga formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

§12

1. Strony ustalają, że z tytułu prawidłowego wykonywania niniejszej umowy Przyjmujący Zamówienie otrzymywać będzie comiesięczne wynagrodzenie obejmujące wykonywanie świadczeń zdrowotnych:
 - 1) w ramach dyżurów w Oddziale ginekologiczno – położniczym - w wysokości zł (słownie: złotych 00/100) brutto za każdą godzinę ich faktycznego wykonywania w danym miesiącu.
 - 2) w ramach pracy w godzinach podstawowych w Oddziale ginekologiczno – położniczym - w wysokości zł (słownie: złotych 00/100) za każdą godzinę ich faktycznego wykonywania w danym miesiącu,

- 3) w ramach poradni ginekologicznej – w wysokości zł/pkt. (słownie: złotych 00/100) brutto/pkt. za udzielania świadczeń zdrowotnych w ramach dyżurów w poradni ginekologicznej.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, zawiera w sobie również pochodne wynagrodzenia, tj. podatki i składki ubezpieczeniowe i zdrowotne na rzecz ZUS.
3. Podstawą do obliczenia wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, będą szczegółowe wykazy wykonanych świadczeń zdrowotnych, potwierdzone przez upoważnionego pracownika Udzielającego Zamówienia.
4. Rachunki/faktury VAT za wykonane świadczenia zdrowotne objęte niniejszą umową wystawione będą przez Przyjmującego Zamówienie wg stanu na ostatni dzień miesiąca, do 10 – ego dnia miesiąca następującego po okresie rozliczeniowym.
5. Zapłata wynagrodzenia następować będzie w terminie do 30 dni od dnia doręczenia Udzielającemu Zamówienia prawidłowo wystawionego rachunku/faktury, na rachunek bankowy na nim/niej wskazany.
6. Za dzień zapłaty wynagrodzenia strony uznają dzień obciążenia rachunku bankowego Udzielającego Zamówienia.

§13

Prawa i obowiązki Strony wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przeniesione na osoby trzecie, chyba że przed ich przeniesieniem druga Strona wyrazi na taką czynność pisemną zgodę.

§14

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. Nieważna jest zmiana postanowień zawartej umowy niekorzystna dla Udzielającego Zamówienia, jeżeli przy jej uwzględnieniu zachodziłaby konieczność zmiany treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Przyjmującego Zamówienie, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

§15

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej oraz ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.

§16

Wszelkie spory powstałe w związku z realizacją niniejszej umowy będą rozstrzygane polubownie, a przy braku możliwości osiągnięcia porozumienia właściwy do ich rozpoznania sprawy będzie sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Udzielającego Zamówienia.

§17

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Przyjmujący Zamówienie:

Udzielający Zamówienia: